

OneNote2010 の操作方法を学ぶ！

OneNote2010 は

必要な情報を簡単に1冊に集約できる。
自由自在のデジタルノートです。

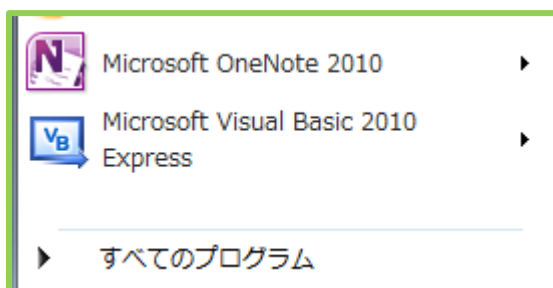
紙のノートでは出来ない音声や動画、
Word、Excel、PowerPoint、PDF ファイル
などパソコンで扱うさまざまなデータを貼
り付けて管理をすることが出来ます。



※受講条件：OneNote2010 がインストールされているノートパソコンを持参出来る方

パソコンに OneNote2010 が入っているかどうかの確認方法

- 1・「スタート」ボタンをクリックする。
- 2・「スタート」メニューの「すべてのプログラム」をポイントする。
- 3・「Microsoft Office」をクリックする。



日 時 10月14日(日) 午前9時～12時

募集人員 15名 希望者が多い場合は、午後も実施します。

場 所 中央ライフデザインセンター 第3研修室

持 ち 物 USBフラッシュメモリー (各種のデータが保存してあるもの)

申し込み先 下記メールアドレスの柳瀬までお願いします。
tsoy@mc.ccnw.ne.jp
アドレスをコピーしてメールの宛先欄 (TO 欄) に貼り付けて送信して下さい。
但し、コピーが出来ない場合は宛先欄に直接入力して下さい。
受け付け完了のメールが届かない時には連絡をして下さい。
また、件名欄に、「OneNote2010」本文欄に「在籍コース」と「氏名」を明記
ください。